

OPATŘENÍ ŘEDITELE č. 12/2010

Upravující harmonogram a způsob provádění zámluv čísel pokojů v kolejích UK v roce 2010

1. V období od 3. 5. 2010 do 18. 6. 2010 může být studentovi, který požádá o ubytování podle čl. 4 Zásad o ubytování v kolejích Univerzity Karlovy v Praze v akademickém roce 2010/2011 (dále Zásady) přiděleno číslo pokoje přímo v ubytovací kanceláři koleje, a to pouze v tom případě, že v daném pokoji je v den podání žádosti ubytován.
2. Koleje a menzy (dále KaM) předají předsedům kolejních rad seznam studentů, kteří jsou ubytováni v dané koleji ke dni 18. 6. 2010, na základě jejich písemné žádosti nejpozději do 9. 7. 2010. Seznam bude obsahovat jméno, příjmení, ID studenta, typ a číslo pokoje, ve kterém byl v akad. roce 2009/2010 ubytován.
KaM předají k tomuto dni také seznam studentů, kteří požádali o ubytování v akad. roce 2010/2011 podle čl. 4 Zásad, a to včetně uvedení čísla pokoje přiděleného podle odstavce 1 tohoto opatření. Seznam předají KaM v tištěné podobě a v souboru ve formátu Excel.
3. KaM předají předsedům kolejních rad (dále KR), na základě jejich písemné žádosti, seznam pokojů určený pro ubytování studentů studujících studijní program v českém jazyce do 9. 7. 2010. Seznam předají KaM v tištěné podobě a v souboru ve formátu Excel.
4. KaM předají seznam kladně vyhodnocených žadatelů o ubytování ze systému Mašinka předsedům KR, na základě jejich písemné žádosti adresované řediteli KaM, a to nejpozději do 28. 7. 2010. Seznam bude obsahovat jméno, příjmení, pohlaví, elektronickou adresu studenta, typ přiděleného pokoje, charakter pobytu na akad./škol. rok, ID studenta. V případě kolejí Kajetánka a 17. listopadu předají KaM seznam studentů, kteří podali žádost o ubytování po 13. 8. 2010 a splnili podmínky pro přidělení rezervace, nejpozději do 18. 8. 2010. Seznam předají KaM předsedům KR v tištěné podobě a v souboru ve formátu Excel.
5. Předsedové KR předají jednotlivým ubytovacím kancelářím kolejí seznam studentů s přidělenými čísly pokojů do 9. 8. 2010. Předsedové KR kolejí Kajetánka a 17. listopadu předají seznam studentů s přidělenými čísly pokojů ubytovací kanceláři nejpozději do 30. 8. 2010. Seznam studentů s přidělenými čísly pokojů budou ubytovací kanceláři předány v tištěné podobě nebo v souboru ve formátu Excel.

6. Zámlovám, které předají předsedové KR ubytovacím kancelářím, bude vyhověno vždy, pokud tomu nebudou bránit mimořádné provozní důvody (např. přidělení dotace na provedení opravy, havárie, apod.) nebo důvody, kdy by došlo k nerovnoměrnému ubytování chlapců a dívek.
7. Na přidělení pokojů na základě provedené zámlovy není právní nárok.
8. Zveřejnění odkazů na provedení zámlov, interních termínů zámlov a způsobu jejich hodnocení je v pravomoci Grémia předsedů kolejních rad.
9. Předsedové KR jako osoby, kterým budou předány seznamy KaM podle odst. 2, 3, 4, jsou povinni zachovávat, v souladu s ust. § 15 zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění, slib mlčenlivosti o osobních údajích studentů, vyplývajících z předaných seznamů, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů.
10. Toto opatření nabývá platnosti i účinnosti dnem jeho vydání.

Ing. Mojmír B é m , v.r.
ředitel Kolejů a menz