

Zápis ze zasedání Grémia předsedů kolejních rad ze dne 28. 2. 2013

Zasedání Grémia se uskutečnilo 28. února 2013 od 16:30 v zasedací místnosti Koleje Arnošta z Pardubic.

Přítomní členové Grémia: Jan Švadlenka (KR Budeč, předseda Grémia), Jan Musílek (KR 17. listopadu), Jiří Mudruňka (KR Šafránkův pavilon), Martin Šeremeta (KR Jednota, přišel později), Ivan Struk (KR Jižní Město, přišel později)

Nepřítomní členové Grémia: Jakub Weber (KR Na Kotli), Denisa Grygláková (KR Švehlova), Martin Vedra (KR Na Větrníku)

Hosté: Ing. Jiří Macoun (ředitel KaM UK), Ing. Martin Prajer, Ph. D. (vedoucí provozního úseku KaM UK), Bc. Jan Šimek, MSc. (předseda Rady KaM UK), Michal Bělka (nově vznikající KR Arnošta z Pardubic), Michaela Schubert (Univerzita Palackého v Olomouci)

Program:

- 1) Schválení programu
- 2) Úhrada cestovních nákladů mimopražským členům Grémia
- 3) Ubytovací řád vysokoškolské koleje
- 4) Zrušené volby v Koleji Kajetánka
- 5) Zveřejňování zápisů ze zasedání kolejních rad na úřední desce KaM
- 6) Výstupy z „řešitelské komise“
- 7) Návrh nového Volebního řádu pro volbu členů kolejních rad
- 8) Schválení protokolu z hlasování *per rollam*
- 9) Nominace člena komise pro výběrová řízení a jeho zástupce
- 10) Různé

Průběh zasedání:

1) **Schválení programu:**

J. Švadlenka přečetl navržený program zasedání, který byl následně schválen.

Hlasování (pro-proti-zdržel se): 3-0-0

2) **Úhrada cestovních nákladů mimopražským členům Grémia:**

J. Švadlenka vysvětlil panu řediteli, že členům Grémia z mimopražských kolejí vznikají při zasedáních Grémia cestovní náklady ve výši až stovek korun. Někteří mimopražští členové se tedy zasedání Grémia nezúčastňují (např. Jakub Weber, předseda KR Na Kotli v Hradci Králové, se v posledních dvou letech dostavil na zasedání Grémia pouze jednou) a nízká účast může způsobovat potíže při hlasování, kdy je k přijetí usnesení požadována většina hlasů všech členů Grémia. J. Švadlenka se proto domnívá, že by úhrada cestovného mohla mimopražské členy Grémia více motivovat, aby se zasedání zúčastňovali.

Ing. Macoun odpověděl, že bude trochu komplikovanější nalézt řešení, neboť člen Grémia není zaměstnancem KaM, ale že to určitě nějak půjde. Cestovní náklady tedy mimopražským členům Grémia hrazeny budou proti předloženému lístku na vlak či autobus. Tak tomu ostatně bývalo i v minulosti.

3) Ubytovací řád vysokoškolské koleje:

J. Švadlenka připomněl slova pana ředitele, že je ochoten vydat nový Ubytovací řád vysokoškolské koleje Univerzity Karlovy v Praze¹. J. Švadlenka proto panu řediteli s asi týdenním předstihem zaslal svůj návrh, do jehož textu zahrnul požadavky Grémia, které zazněly při diskusi o stávajícím Ubytovacím řádu v první polovině roku 2011². V současnosti platný předpis Grémium Ing. Bémovi, tehdejšímu řediteli KaM, nedoporučilo k vydání, neboť je v rozporu se zájmy ubytovaných studentů³, ale pan ředitel jej přesto vydal⁴.

Ing. Macoun poděkoval J. Švadlenkovi za zasláný návrh, avšak namítl, že nyní KaM nemají dostatečnou kapacitu, aby se Ubytovacím řádem mohly zabývat. Přednost mají výstupy z „řešitelské komise“ (viz odst. 6 tohoto zápisu) a odpovídající změna příslušných předpisů (zejména Zásad ubytování a Smlouvy o ubytování). Jakmile budou tyto předpisy hotovy, začnou se KaM Ubytovacím řádem zabývat. Tak jej bude možné zpracovat, aby byl s nimi v souladu.

Na dotaz J. Musílka kdy budou nově připravované předpisy hotovy, Ing. Macoun odpověděl, že se tak musí stát před příštím zasedáním Rady KaM, které se uskuteční 20. 3. 2013.

Ing. Macoun dále podotkl, že budou mít KaM k návrhu předloženému J. Švadlenkou určité připomínky, ale že by je nyní nechtěl příliš rozebírat. Zmínil pouze pasáž týkající se návštěv, kde bude nutné definovat, co to vlastně návštěva je. KaM chtějí zabránit nežádoucímu stavu, kdy by se v kolejích ubytovalo větší množství lidí, aniž by za svůj pobyt platili.

Dr. Prajer následně přislíbil, že připomínky KaM k návrhu J. Švadlenky Grémiu zašle, jakmile to bude možné.

4) Zrušené volby v Koleji Kajetánka:

J. Švadlenka vyjádřil svůj nesouhlas s rozhodnutím Rady KaM o zrušení voleb Koleji Kajetánka⁵. Domnívá se, že důvod, kvůli němuž Rada KaM volby zrušila, tj. „nedostatečná“ kontrola totožnosti voličů, jestliže nikde není definováno, co je „dostatečná“ kontrola, nebyl adekvátně vysvětlen, byť Rada takto tvrdě rozhodla většinou jednoho hlasu. J. Švadlenka je přesvědčen, že by hlavním cílem Grémia i Rady měla být spíše prostá existence kolejní rady, nežli trvání na jednotlivostech příslušných předpisů. Uspořádat volby do kolejní rady je poměrně náročný podnik, a Rada by tudíž k jejich zrušení měla přistoupit pouze ve výjimečných případech, např. kvůli prokázanému volebnímu podvodu. To se v Kajetánce nestalo. J. Švadlenka proto vyzval J. Šimka, předsedu Rady KaM, aby Grémiu rozhodnutí Rady vysvětlil.

J. Šimek nejprve zdůraznil, že názor Rady vznikl během delší diskuze, kdy Rada nakonec dospěla k názoru, že byla identifikace voličů nedostatečná. Pokud by byla Rada rozhodla, že byly volby platné, šlo by postavení takovéto kolejní rady v budoucnu snadno zpochybňovat. J. Šimek by přitom rád zahájil diskusi o posílení pravomocí kolejních rad. Pokud se posílení pravomocí podaří dosáhnout, bude důležité zajistit, aby legitimitu příslušné kolejní rady nemohl nikdo napadnout.

¹ Viz např. zápis ze zasedání Grémia ze dne 2. 10. 2012, odst. 7 bod f.

² Návrh Ubytovacího řádu, který J. Švadlenka sepsal, je připojen k tomuto zápisu jako Příloha 1.

³ Viz zápis ze zasedání Grémia ze dne 9. 8. 2011, odst. 3 bod e.

⁴ Jeho znění viz např. v Příloze zápisu ze zasedání Grémia ze dne 9. 8. 2011.

⁵ Viz zápis ze zasedání Grémia ze dne 17. 1. 2013, odst. 4 a jeho Přílohy 3, 4 a 5; J. Švadlenka se zasedání Rady, kde bylo o volbách v Koleji Kajetánka rozhodnuto, nezúčastnil, neboť byl v té době mimo Prahu.

Dále J. Šimek vysvětlil, že se Rada nerozhodovala pouze na základě striktního výkladu Volebního řádu, ale také v kontextu dalších předpisů a smyslu jednotlivých ustanovení.

J. Musílek Radu pochválil, že většinu námitek obsažených ve stížnosti na volby v Koleji Kajetánka shledala neoprávněnými, zvláště pak takové námitky, kde se jednalo o tvrzení stěžovatelů proti tvrzení volební komise, přičemž nešlo rozhodnout, které je pravdivé. Pokud by byla Rada takovýmto námitkám vyhověla, vytvořila by tím nepříjemný precedens. J. Musílek poté konstatoval, že argument J. Švadlenky, že důležitá je především existence kolejní rady, nepovažuje za validní.

J. Mudruňka se zeptal, kdo udělil volební komisi právo legitimovat voliče. J. Šimek odpověděl, že je zcela logické. Kdo chce volit, musí prokázat svou totožnost.

J. Švadlenka následně diskusi uzavřel s tím, že Rada již volby v Kajetánce zrušila, a že se tedy s jejím rozhodnutím nedá už nic dělat. Dodal ale, že se svůj návrh Volebního řádu pro volbu členů kolejních rad (viz odst. 7 tohoto zápisu) pokusil sepsat tak, aby lépe definoval jednotlivé pojmy a umožňoval méně volných interpretací, které mohou způsobit, že se výklad volební komise bude lišit od výkladu Rady.

5) Zveřejňování zápisů ze zasedání kolejních rad na úřední desce KaM:

J. Švadlenka vysvětlil, že Řád pro poskytování ubytovacích a stravovacích služeb ve svém čl. 8 odst. 5 kolejním radám ukládá zveřejňovat zápisy ze svých zasedání na úřední desce KaM. Kolejní rady však na elektronickou úřední desku nemají přístup, a tak zde zápisy nezveřejňují. V sekcích vyčleněných pro jednotlivé kolejní rady tudíž zůstává pouze text „kolejní rada doposud nedodala žádné podklady“. Tím kolejní rady porušují Řád pro poskytování ubytovacích a stravovacích služeb.

V následné diskusi padlo několik návrhů, jak tento stav napravit:

- zasílat všechny zápisy dr. Prajerovi, který jejich zveřejnění zajistí,
- umístit na elektronickou úřední desku KaM odkazy na stránky, kde kolejní rady své zápisy zveřejňují,
- zařídit kolejním radám přístup do příslušných sekcí elektronické úřední desky KaM.

Grémium se nakonec shodlo na poslední možnosti. První by představovala administrativní zátěž pro dr. Prajera, u druhé by hrozilo, že by odkaz mohl přestat fungovat, pokud by příslušná kolejní rada své zápisy přesunula na jinou adresu.

Dr. Prajer proto přislíbil, že kolejním radám přístup do elektronické úřední desky KaM zařídí.

6) Výstupy z „řešitelské komise“:

„Řešitelská komise“, jejímiž členy byli Ing. Macoun (ředitel KaM), Ing. Prajer, Ph. D. (vedoucí provozního úseku KaM), Bc. Šimek, MSc. (předseda Rady KaM) a MUDr. Velkoborský (za Grémium, člen Rady KaM), vypracovala návrh nového systému žádostí o ubytování⁶. Ten má spočívat v přímém prodeji volných míst v jednotlivých kolejích přes novou elektronickou aplikaci, tj. v pravidle „kdo dřív přijde, ten to bere“. J. Švadlenka nyní vyzval přítomné členy „řešitelské komise“, aby nový systém vysvětlili, a členy Grémia, aby sdělili své výhrady, které již předtím uvedli v elektronické konferenci Grémia.

Na výzvu J. Švadlenky J. Musílek konstatoval, že s koncepcí nového systému zásadně nesouhlasí, neboť se domnívá, že přináší pouze výhody pro KaM a nepřináší žádné výhody pro ubytované.

⁶ Dokumenty, které řešitelská komise zaslala do elektronické konference, jsou součástí tohoto zápisu jako Příloha 2 a 3.

J. Šimek namítl, že v novém systému zhoršení pro ubytované nevidí. Nový systém přinese zejména tyto výhody:

- přímý prodej lůžek, který by měl umožnit vyšší obsazenost kolejí,
- odbourání systému zvýhodňujících kritérií, která nemusejí být vždy spravedlivá,
- uzavírání smluv o ubytování na více let,
- minimalizace nedůstojných front před ubytovacími kanceláři.

J. Musflek nesouhlasil a jako příklad zhoršení situace pro ubytované uvedl následující změny:

- možnost uzavírat smlouvy o ubytování pouze do září,
- zvýšení sankcí za předčasné vypovězení smlouvy,
- dvouměsíční výpovědní lhůta pro ukončení ubytování.

To vše by mohlo být problematické zejména pro sociálně slabé, kteří si např. nemohou dovolit platit si ubytování přes léto.

J. Šimek odpověděl, že předložené dokumenty ještě neznamenají definitivní verzi nového systému. Na jejich základě teprve vzniknou příslušné předpisy (Zásady ubytování, Smlouva o ubytování), které poté schválí Rada KaM, a následně musí být naprogramováno rozšíření systému REHOS. V průběhu přípravy předpisů bude nový systém ještě laděn. Počítá se také se zahrnutím zvýhodňujících výjimek např. pro sociálně slabé nebo pro studenty, kteří odcestovali do zahraničí v rámci programu Erasmus. Vyšší sankce jsou myšleny zejména pro ty ubytované, kteří se rozhodnou vystěhovat se z koleje před uplynutím dvouměsíční výpovědní lhůty.

J. Musílek se vrátil k možnosti uzavírat smlouvu o ubytování pouze do září. Sice ji bude možné vypovědět dříve, ale jemu to připadá jako zbytečný byrokratický úkon. J. Šimek odpověděl, že je to z hlediska systému jednodušší. KaM lépe uvidí, kdo chce v červnu odejít a kdo zůstane přes léto, což jim umožní lepší práci s volnou kapacitou (v dnešním systému si mohou lidé se smlouvou o ubytování pouze do června ještě v červnu ubytování prodloužit až do září). Výpověď navíc bude možné jednoduše podat přímo v elektronickém systému. Do budoucna se J. Šimek nebrání modifikacím, nebude to však letos, protože je třeba elektronický systém urychleně naprogramovat a spustit, aby se pomocí něho ubytovávalo již na příští akademický rok (pokud se to nestihne, bude muset zůstat dosavadní systém REHOS).

J. Mudruňka se zeptal, proč se zaváděl REHOS místo systému Mašinka, když se po roce opět zásadně mění. J. Šimek vysvětlil, že Mašinku nechal naprogramovat rektorát Univerzity Karlovy v době, kdy byl velký zájem o koleje. Byla však těžkopádná a provoz byl drahý. REHOS je pružnější, jednodušší a lze jej různě rozšiřovat, upravovat zvýhodňující kritéria, zavést přímý prodej, apod. Dosavadní verze systému REHOS zůstane zachována pro nové studenty, postgraduální studenty a postižené, pokud si budou vyřizovat ubytování na poslední chvíli a nepoužijí přímý prodej.

J. Musílek zajímalo, jak byla vybrána firma Your System, s. r. o., která naprogramuje rozšíření systému REHOS. J. Šimek vysvětlil, že byla vybrána ve výběrovém řízení pro dosavadní verzi systému REHOS. Firma Your System již se systémem REHOS umí zacházet, KaM s ní mají dobré zkušenosti a firma rozšíření udělá velice levně, protože je pro ni práce pro organizaci jako Univerzita Karlova dobrá reklama.

J. Mudruňka se zeptal, jak bude zajištěna informovanost ubytovaných o novém systému. Dr. Prajer odpověděl, že lze např. v dubnu zaslat hromadný e-mail.

7) Návrh nového Volebního řádu pro volbu členů kolejních rad:

V reakci na zrušené volby v Koleji Kajetánka (viz odst. 4 tohoto zápisu) J. Švadlenka sepsal návrh nového Volebního řádu, který podle jeho názoru obsahuje lepší definici pojmů, zavádí možnost odvolání se proti zrušení mandátu, voleb či funkčního období kolejní rady a také přesněji předepisuje, jak má vypadat řádný průběh voleb. Nyní svůj návrh hodlá předložit Radě KaM ke schválení.

Většina diskuze o tomto návrhu proběhla v elektronické konferenci Grémia, na základě níž J. Švadlenka provedl úpravy textu, přesto však bylo zjištěno několik dalších sporných bodů:

- J. Šimek upozornil, že rozšíření možnosti být zvolen do kolejní rady (pasivního volebního práva) na všechny osoby ubytované v příslušné koleji by pravděpodobně bylo v rozporu s Řádem pro poskytování ubytovacích a stravovacích služeb, který ve svém čl. 8 odst. 1 uvádí, že „kolejní rada je samosprávným orgánem studentů ubytovaných v určité koleji nebo kolejích“.
- Grémium diskutovalo, v jakých obdobích roku povolit konání voleb do kolejní rady. Nakonec se rozhodlo nepovolit konání voleb v červnu, v období letních prázdnin a na konci prosince.
- J. Šimek doporučil upřesnit, jak velká většina hlasů Grémia je potřebná k rozhodnutí o zrušení voleb do kolejní rady či ukončení jejího funkčního období. J. Šimek se domnívá, že prostá většina hlasů přítomných členů Grémia nestačí, neboť by se mohlo stát, že by o zrušení kolejní rady mohli rozhodnout pouze dva členové.

J. Švadlenka za připomínky poděkoval a přislíbil, že je do Volebního řádu zapracuje a jeho aktualizovanou verzi zašle v brzké době do konference Grémia. Pokud se již nevyskytnou žádné připomínky, předloží J. Švadlenka návrh Volebního řádu Radě KaM⁷.

8) Schválení protokolu z hlasování *per rollam*:

Hlasování *per rollam* o vyhlášení voleb v Koleji Arnošta z Pardubic proběhlo ve dnech 7. – 10. 2. 2013. Protokol z tohoto hlasování je přílohou tohoto zápisu (Příloha 5).

Hlasování o protokolu (pro-proti-zdržel se): 4-0-0

9) Nominace člena komise pro výběrová řízení a jeho zástupce:

Pan ředitel vyzval Grémium při zasedání dne 2. 10. 2012, aby nominovalo svého zástupce do komise pro výběrová řízení⁸. Jelikož od té doby neproběhlo žádné řádné zasedání Grémia⁹, vrátilo se Grémium k této záležitosti nyní.

Grémium proto s ohledem na čl. 8 odst. 3 písm. c Jednacího řádu Grémia, který ukládá v případě hlasování o osobách hlasovat tajně, jmenovalo volební komisi ve složení J. Mudruňka, M. Šeremeta, J. Musílek (hlasování 4-0-0, pro-proti-zdržel se).

O členství v komisi pro výběrová řízení projevil zájem J. Švadlenka, který jako svého náhradníka v této komisi navrhl M. Šeremetu.

V tajné volbě oba obdrželi čtyři hlasy, a byli tedy nominováni do komise pro výběrová řízení, J. Švadlenka jako člen, M. Šeremeta jako náhradník.

⁷ V Příloze 4 je uvedena verze Volebního řádu, kterou J. Švadlenka předložil Radě.

⁸ Viz zápis ze zasedání Grémia ze dne 2. 10. 2012, odst. 3.

⁹ Grémium nezasedlo především kvůli hospitalizaci J. Švadlenky a také kvůli tomu, že v některých kolejích proběhly volby do kolejní rady a bylo obtížné zajistit, aby se Grémium sešlo s uspokojivou účastí.

10) Různé:

- a) M. Šeremeta se dotázal na problém, který vznikl v Koleji Jednota. Několik lidí s dlouhodobou smlouvou o ubytování je ubytováno v kapacitě, která není pro dlouhodobé ubytování vyčleněna. Dr. Prajer odpověděl, že již o problému ví a snaží se zjednat nápravu ke spokojenosti KaM i ubytovaných.
- b) J. Musílek navrhl dobýt kredit v menze převodem na účet.
Dr. Prajer odpověděl, že to v některých vysokých školách možné je, nikoli však v KaM UK, které nemají k dispozici dostatek požadovaných údajů. Univerzitní data jsou chráněna proti zneužití a nelze je využívat k těmto účelům. Ubytování sice svá data uvádějí ve Smlouvě o ubytování, ale zde poskytli souhlas k jejich využívání v souvislosti ubytováním a platby za ně.
- c) J. Mudruňka se zeptal, zda menzy přijímají stravenky.
Dr. Prajer odpověděl, že by je měly přijímat. Ing. Macoun doplnil, že pokud některá menza stravenky nepřijímá, jedná se patrně o neznalost příslušného zaměstnance. Ví-li Grémium o takové menze, KaM to prověří.
- d) J. Musílek informoval, že jej oslovil J. Šejnoha, místopředseda AS MFF UK, s dotazem, zda by nešlo získat anonymizované údaje o stravnících v menze. Tato data by mohla být užitečná při výuce (např. pro zadání bakalářské práce ve statistice), a statistické výstupy mohou být užitečné i KaM.
Dr. Prajer navrhl, aby jej pan Šejnoha kontaktoval a sdělil mu, jaká data požaduje. V zásadě se spolupráci KaM s panem Šejnou nebrání.
- e) J. Švadlenka požádal, aby si kolejní rady směly tisknout některé své dokumenty, např. zápisy, v ubytovacích kancelářích. Některé kolejní rady nemusejí mít k dispozici tiskárnu a tisknout ve veřejných (komerčních) tiskárnách je nepohodlné a drahé.
Dr. Prajer odpověděl, že by kolejní rady neměly mít přístup do počítačů zaměstnanců. Záleží nicméně na domluvě. Pokud by příslušná kolejní rada podobný tisk požadovala a v ubytovací kanceláři k tomu nebyli ochotni, má kolejní rada kontaktovat dr. Prajera.
- f) J. Musílek navrhl do připravovaného Ubytovacího řádu, aby byly přesně definovány podmínky, po jejichž splnění vedoucí koleje povolí chov zvířete.
- g) J. Mudruňka se zeptal, zda existuje pokyn, aby byli zahraniční studenti v zájmu jejich integrace přednostně ubytováni s českými studenty.
Dr. Prajer odvětil, že takové nařízení neexistuje. Rozdělování lůžek navíc každoročně provádějí kolejní rady.
- h) Grémium stanovilo termín příštího zasedání na čtvrtek 11. 4 2013.

Příloha 1 – Návrh nového Ubytovacího řádu vysokoškolské koleje Univerzity Karlovy, předložený J. Švadlenkou

Ubytovací řád vysokoškolské koleje Univerzity Karlovy v Praze

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Tento Ubytovací řád vysokoškolské koleje Univerzity Karlovy v Praze (dále jen „Ubytovací řád“) byl vydán na základě čl. 19 Řádu pro poskytování ubytovacích a stravovacích služeb.
2. Ubytovací řád upravuje zejména pravidla chování ve vysokoškolských kolejích (dále jen “kolej“) Univerzity Karlovy v Praze (dále jen “univerzita“). Práva a povinnosti ubytovaného a ubytovatele jsou dále stanoveny ve Smlouvě o ubytování – v části „Všeobecné ubytovací podmínky v kolejích Univerzity Karlovy v Praze“ (dále jen „VUP“).
3. Při užívání prostor koleje je každý povinen chovat se tak, aby nedošlo k ohrožení života, zdraví nebo majetku, aby nebyl narušován pořádek nebo klid v koleji, aby žádná z osob ubytovaných v koleji univerzity (dále jen “ubytovaný“) nebyla omezována ve svých právech nebo svobodách a aby nebylo poškozováno dobré jméno univerzity. Zaměstnanci ubytovatele jsou povinni jednat s ubytovanými jako s rovnocennými partnery, nikoli z pozice vrchnosti.

Čl. 2

Vstup do koleje, noční klid

1. Vstup do koleje a odchod z koleje je ubytovaným umožněn nepřetržitě. Při vstupu do koleje je ubytovaný povinen prokázat se na vyzvání služby ve vrátnici kolejním průkazem nebo dokladem o ubytování hosta; v případě pochybností je na vyzvání služby ve vrátnici také povinen prokázat svou totožnost, např. průkazem studenta.
2. V době od 22.00 hod. do 6.00 hod. jsou všechny osoby přebývající v koleji povinny dodržovat noční klid. V případě rušení nočního klidu, zejména po upozornění některým z ubytovaných, je služba ve vrátnici povinna noční klid zajistit.

Čl. 3

Povinnosti ubytovaného

1. Ubytovaný je povinen dodržovat vnitřní předpisy Kolejí a menz Univerzity Karlovy v Praze (zejména Zásady ubytování, VUP a Ubytovací řád); všechny relevantní předpisy musejí být zveřejněny na vývěsní desce koleje. Ubytovaný je dále povinen dodržovat platné hygienické, bezpečnostní, protipožární a další relevantní předpisy.
2. Ubytovaný je povinen bezodkladně oznámit službě ve vrátnici závady, nedostatky nebo potřebné opravy zjištěné jak v prostorách vyhrazených k jeho ubytování, tak společných prostorách koleje, které brání plnohodnotnému užívání těchto prostor nebo ohrožují bezpečnost, zdraví nebo majetek ubytovaných. Ubytovatel je povinen provést záznam do knihy závad a dbá na odstranění oznámených skutečností bez zbytečných průtahů.
3. Ubytovaný je povinen v pokoji, v němž je ubytován, i v dalších prostorech, které užívá, udržovat pořádek a čistotu. Před vystěhováním z koleje je povinen řádně uklidit a vyklidit a celý jej, včetně

příslušenství, uvést do původního stavu, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, dále odevzdat nepoškozený zapůjčený inventář, klíče, kolejní průkaz a osobně nebo v zastoupení na základě plné moci s úředně ověřeným podpisem se odhlásit z evidence ubytovaných v koleji. V případě prokázaného zavinění škody je ubytovaný povinen v ubytovací kanceláři dané koleje uhradit škodu v hotovosti.

4. Ubytováný je povinen šetřit elektrickou a tepelnou energií, teplou a studenou vodou. Ubytováný smí bez předchozího oznámení ubytovateli používat vlastní elektrické spotřebiče sloužící k osobní hygieně, dobíjení mobilních telefonů či baterií. Používání dalších spotřebičů je upraveno ve VUP. Ubytováný je povinen zajistit řádný technický stav a řádný způsob bezpečného provozování všech jím používaných elektrických spotřebičů v souladu s platnými právními předpisy a technickými normami. Ubytováný uživatel elektrického spotřebiče je povinen ubytovateli nahradit případnou škodu způsobenou jeho užitím.
5. Ubytováný nesmí bez souhlasu vedoucího koleje přemísťovat nábytek mezi jednotlivými místnostmi nebo provádět demontáž nábytku anebo zatarasovat svými osobními věcmi prostory určené k dennímu úklidu prováděnému zaměstnancem koleje nebo ukládat předměty či potraviny na vnější okenní parapety. Vnese-li ubytovaný do koleje vlastní bytové zařízení, čímž se rozumí např. koberce, nábytek, apod., je povinen to vedoucímu koleje neprodleně oznámit. V případě, že vedoucí koleje s umístěním příslušného bytového zařízení v koleji nesouhlasí, je ubytovaný povinen je odstranit, a neučiní-li tak, je to považováno za hrubé porušení dobrých mravů. Nejpozději v den ukončení ubytování v koleji je ubytovaný povinen všechno vnesené vlastní bytové zařízení odstěhovat z koleje. Pokud tak ubytovaný neučiní, bere tím na vědomí, že jeho vnesený majetek bude ubytovatelem zlikvidován na náklady ubytovaného.
6. Ubytováný nesmí
 - a) poškozovat či odstraňovat hasicí přístroje, hydranty nebo požárně bezpečnostní zařízení či jiným způsobem znemožňovat jejich použití,
 - b) provádět opravy nebo jakékoliv zásahy do elektrické sítě či jiných instalací,
 - c) poškozovat, odstraňovat nebo ničit pokyny, směrnice nebo tabulky sloužící požární ochraně nebo manipulovat s otevřeným ohněm, hořlavinami (tímto nejsou myšleny např. kosmetické přípravky v nádobách pod tlakem) nebo výbušninami v prostorách koleje,
 - d) poškozovat či pozměňovat vývěsní desku koleje.
7. Ubytováný nesmí bez souhlasu vedoucího koleje nebo jím pověřené osoby vstoupit do provozních prostor koleje.

Čl. 4

Kouření v prostorách koleje

V koleji je možné kouřit pouze na místech k tomu ubytovatelem vyhrazených. Není-li v koleji místo ke kouření vyhrazeno, je ve všech prostorách koleje kouření zakázáno. K určování či rušení míst určených ke kouření se vyjadřuje kolejní rada.

Čl. 5

Chov zvířat

V koleji není povoleno chovat zvířata. Výjimku může udělit vedoucí koleje na základě písemné žádosti ubytovaného doložené souhlasným vyjádřením kolejní rady a spolubydlících; vedoucí koleje si může

též vyžádat potvrzení veterinárního lékaře o zdravotním stavu zvířete a zdravotní nezávadnosti jeho chovu.

Čl. 6

Vstup do obývaných prostor

1. Není-li dále stanoveno jinak, lze do prostor obývaných ubytovaným vstoupit jen s jeho souhlasem.
2. Bez předchozího souhlasu ubytovaného je zaměstnanec ubytovatele oprávněn vstoupit do prostor obývaných ubytovaným pouze z následujících důvodů:
 - a) havárie, bezprostředně hrozící újmy na zdraví, újmy na majetku nebo odvracení jiného vážného nebezpečí hrozícímu zájmu chráněnému právními předpisy,
 - b) kontroly nebo obdobného úkolu stanoveného nebo vynuceného právními předpisy,
 - c) hygienického nebo obdobného opatření vyplývajícího z právních předpisů,
 - d) úklidových prací, které nelze provádět formou samoúklidu,
 - e) rekonstrukce,
 - f) kontroly plnění povinnosti stanovené ve VUP nebo v tomto řádu ubytovaným, lze-li důvodně předpokládat její neplnění,
 - g) odstranění vzniklých škod nahlášených ubytovaným nebo jinak zjištěných,
 - h) provedení oprav vyžádaných ubytovaným.
3. Vstoupit do prostor obývaných ubytovaným podle odst. 2 smí zaměstnanec ubytovatele pouze při dodržení následujících podmínek:
 - a) Vstup podle odst. 2 písm. b), c) a d) je ubytovatel povinen oznámit nejméně čtyři dny předem na vývěsní desce koleje; ubytovatel rovněž informuje kolejní radu. Součástí oznámení je také odkaz na příslušný právní předpis. Tento odstavec neplatí, jedná-li se o provádění pravidelného úklidu.
 - b) Vstup podle odst. 2 písm. e) je ubytovatel povinen oznámit nejméně dva týdny předem na vývěsní desce koleje; ubytovatel rovněž informuje kolejní radu a všechny ubytované, jichž se rekonstrukce týká.
 - c) Vstup podle odst. 2 písm. f) je možný pouze v přítomnosti vedoucího koleje a v jednom pokoji může proběhnout pouze třikrát za jeden akademický rok.
 - d) Při nahlášení škod či požádání o opravu může ubytovaný uvést preferovaný termín opravy. Nebrání-li tomu provozní důvody, respektuje zaměstnanec ubytovatele provádějící opravu podle odst. 2 písm. g) a h) požadovaný termín.
 - e) Vstupy podle odst. 2 písm. b), c), d), e) a f) v jednom pokoji neproběhnou častěji než šestkrát za jeden akademický rok.
4. Není-li ubytovaný při vstupu zaměstnance ubytovatele do prostor, jež obývá, přítomen, je zaměstnanec ubytovatele povinen zanechat oznámení o vstupu, v němž uvede důvod vstupu, datum, čas a své jméno. To neplatí, jedná-li se o vstup za účelem provádění pravidelného úklidu.
4. Sdělí-li ubytovaný písemně svůj nesouhlas se vstupem podle odst. 2, zaměstnanec ubytovatele do prostor obývaných ubytovaným nevstoupí. Součástí tohoto nesouhlasu je i písemné odůvodnění; je-li shledáno nedůvodným, považuje se to za hrubé porušení dobrých mravů ubytovaným a též za škodu způsobenou ubytovaným, pokud tímto jednáním ubytovateli vznikly náklady.

Čl. 7

Návštěvy

1. Ubytovaný může přijímat návštěvy bez omezení, není-li dále stanoveno jinak. Ustanovení první věty se nepoužije, jestliže návštěva porušila povinnosti stanovené v tomto článku, neposkytla součinnost podle tohoto článku, uvedla nepravdivé údaje nebo je-li návštěva zjevně pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek.
2. Uskutečnění návštěvy se nezaplatňuje.
3. Návštěva je povinna se při vstupu do kolejové služby ve vrátnici prokázat průkazem studenta nebo zaměstnance univerzity anebo jiné vysoké školy nebo jinak prokázat svou totožnost (např. platným občanským průkazem či cestovním dokladem). Jedná-li se o osobu mladší patnácti let, která ještě nevlastní žádný doklad, jímž by prokázala svou totožnost, musí předložit alespoň souhlas jednoho z rodičů s uvedením jeho jména a adresy.
4. Návštěva musí být službou ve vrátnici zapsána při příchodu i odchodu do knihy návštěv; vždy se zapíše datum návštěvy, jméno a příjmení návštěvy, číslo průkazu podle odstavce 3, jméno a příjmení navštíveného, číslo pokoje navštíveného, hodina příchodu a odchodu.
5. Návštěva může vstoupit do prostoru kolejové pouze v doprovodu navštíveného ubytovaného. Návštěva může v prostoru kolejové setrvat pouze v přítomnosti navštíveného ubytovaného.
6. Návštěvu v pokoji nelze uskutečnit, nesouhlasí-li s návštěvou některá z osob ubytovaných ve společném pokoji. Tato osoba může svůj souhlas/nesouhlas změnit kdykoli během návštěvy.
7. V případě, že návštěva hodlá setrvat nebo setrvá v prostoru kolejové mezi 24.00 hod. a 6.00 hod., může požádat službu ve vrátnici o přenocování na lůžku přechodně uvolněném spolubydlícím navštíveného ubytovaného a o vydání ložního prádla; spolubydlící musí s přenocováním návštěvy na tomto uvolněném lůžku dát písemný souhlas. Návštěva poté uhradí ve vrátnici kolejové částku 50,- Kč v hotovosti proti vydání ložního prádla. Toto ložní prádlo je návštěva povinna před odchodem z kolejové vrátit do vrátnice.
8. Nevyplývá-li z právních předpisů něco jiného, vztahují se na návštěvu povinnosti ubytovaného týkající se pořádku a chování v prostorách kolejové, a to včetně odpovědnosti za způsobenou škodu. Při porušení této povinnosti je návštěva povinna na výzvu zaměstnance kolejové opustit; takovéto osobě může být další vstup do prostor dané kolejové odepřen.
9. Vedoucí kolejové také může, např. pro podezření z neoprávněného ubytování, příslušné osobě vstup do prostor kolejové omezit či zcela zakázat. Toto opatření nejprve konzultuje s kolejní radou.

Čl. 8

Závěrečná ustanovení

1. Ředitel KaM může svým opatřením stanovit podrobnosti k ubytovacímu řádu platné pro danou kolej nebo dané kolejové; k návrhu tohoto opatření se vyjadřuje příslušná kolejní rada a je o něm ještě před jeho vydáním informováno Grémium předsedů kolejních rad.
2. Tento ubytovací řád byl projednán Grémiem předsedů kolejních rad, které s ním vyslovilo souhlas/nesouhlas, a nabývá platnosti i účinnosti dnem vydání.

Příloha 2 – Výstup z „řešitelské komise“ 1

Postup pro vyřizování žádostí o ubytování v akad. roce 2013/2014 a pro následující akad. roky

Přepracovaný dokument vychází ze závěrů jednání dne 10. 12. 2012, na kterém byly stanoveny následující podmínky řešení:

A, smlouvy o ubytování budou jen vždy do září

B, pro koleje Arnošta z Pardubic, Švehlova, Jednota a Kajetánka dojde k omezení kapacit pro letní akce s tím, že v nabídce délky pobytu bude možnost ubytování jen do června (*obdobě bude nutné postupovat v případě plánovaných rekonstrukcí*)

C, obsazování volných kapacit musí být v provozu celoročně

D, musí být zachována výhoda prodloužení na další období pro stávající ubytované

E, dvouměsíční výpovědní lhůta

F, zachování koeficientů času pro kratší délku ubytování, především pro hosty UK, další skupiny ubytovaných

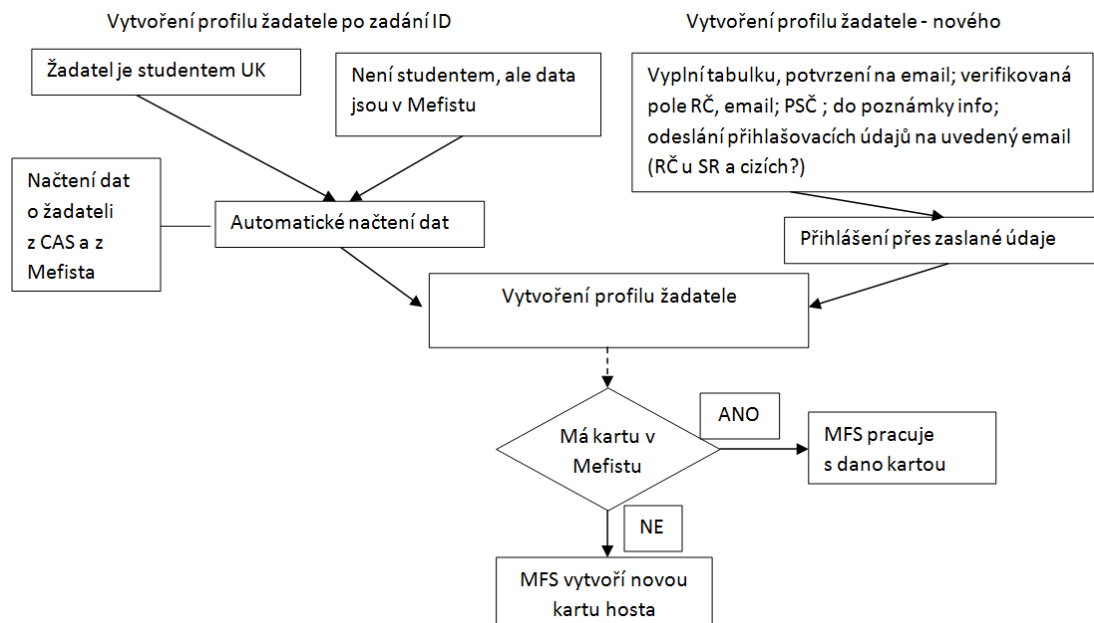
G, zvýšení sankce za předčasné ukončení pobytu

Základním cílem musí být udržení počtu ubytovaných studentů přes léto nad hranicí 4 500 studentů, z tohoto principu vychází podmínka prodeje kapacit vždy do září, a to do září žadatelem zvoleného roku.

Nové rozhraní pro dynamický prodej lůžek musí být schopno načíst data o žadateli jak z CAS tak z Mefista. Dále pak musí vytvořit položku nového žadatele s tím, že do poznámky v ubytovacím systému Mefisto uloží oznámení o povinnosti předložit potvrzení o studiu při nástupu na ubytování.

1. Jak postupovat v případě, že žadatel není registrován v CAS a není ani v Mesfitu

Nové rozhraní od YS musí být schopno vytvořit nového žadatele.



2. Nabídka

2.1. Nabídka od dubna

Omezující faktory:

- DČ AzP 2. - 4. patro, JED 2 patra, SVE – nová část 3 patra; KAJ 200 lůžek
- plánované akce a rekonstrukce dle plánu oprav

Předpokladem je, že žadatel má vytvořený profil a ověřený profil.

Příloha 3 – Výstup z „řešitelské komise“ 2

Prodejní portál – implementační poznámky

Úvod

Prodejní portál KaM má zabezpečovat kontinuální celoroční prodej volné kapacity kolejí studentům UK, studentům ostatních VŠ a všech dalších skupin klientů uvedených v zásadách ubytování.

Prodejní portál bude dále umožňovat prodlužování stávajících smluv a ukončování stávajících smluv.

Portál bude koncipován jako samostatná webová aplikace komunikující s vnitřním informačním systémem KaM (Mefisto).

Design aplikace bude odpovídat zvyklostem pro vzhled stránek na UK s důrazem na jednoduchost průchodu žadatele jednotlivými podstránkami.

Identifikace a vytváření uživatelů

Uživatel je studentem UK:

Systém identifikuje uživatele pomocí jeho univerzitního ID a hesla pomocí CAS. V případě studentů 1. ročníku pomocí jeho ID a dočasného „mašinkového“ hesla (viz. autentizace v systému REHOS).

Systém následně na základě univerzitního ID vyhledá „kارتu“ uživatele v systému Mefisto a načte data vztahující se k uživateli. V případě že „karta“ v systému Mefisto neexistuje načte relevantní informace z univerzitního IS, zobrazí formulář pro dolnění a úpravu údajů a vytvoří kartu v systému Mefisto.

Uživatel systému není studentem UK a na KaM ještě nebydlel:

Systém zobrazí registrační stránku a umožní uživateli vyplnit registrací formulář. Povinná pole: RČ, e-mail, adresa bydliště, telefon, heslo pro přístup do systému.

Dále systém vygeneruje unikátní identifikační číslo uživatele, které bude použito k párování a vyhledávání karet v systému Mefisto (vlastní číselná řada zaručující nemožnost konfliktu s univerzitním ID). Toto číslo bude sloužit jako přihlašovací jméno místo univerzitního ID. Zároveň bude použito pro přístup do systému přehledu plateb za ubytování.

Systém zašle přihlašovací údaje na zadaný e-mail spolu s aktivačním URL. Bez provedení aktivace nebude systém pokračovat.

Po úspěšné aktivaci účtu systém vytvoří kartu v systému Mefisto.

Uživatel systému není studentem UK a na KaM již bydlel nebo bydlí:

K identifikaci takového uživatele je postupováno stejně jako při přihlašování do systému přehledu plateb za ubytování.

Nabídky

Systém zobrazuje na základě charakteru pobytu a aktuálního data (vzhledem k harmonogramu) následující nabídky:

Nabídka A1 a A2 – bydlící hosté, charakter pobytu krátkodobý, zobrazováno do 30.5.

Nabídka B – bydlící hosté, charakter pobytu dlouhodobý, zobrazováno celoročně

Nabídka C – všichni, pro všechny typy pobytu, zobrazováno celoročně

Kapacity nabízené v rámci jednotlivých nabídek a způsob jejich zjištění:

Nabídka A

Žadatel se nabízí pouze kapacita (konkrétní lůžko) na které bydlí a to pouze k uzavření nové smlouvy od září 20XX do června 20XX+1

Nabídka B

Žadatel se nabízí pouze kapacita (konkrétní lůžko) na které bydlí a to k uzavření smlouvy na 1, 2 roky nebo na celou zbývající dobu studia (žadatel zadá předpokládaný rok ukončení).

Nabídka C

Celoroční nabídka - od září 20XX do 30.5.20XX+1 každého roku zobrazuje pouze kapacitu která není obsazena k aktuálnímu datu anebo nemá žádnou opci v čase aktuální datum +1 rok k ubytování do června 20XX+1 (vyhrazené kapacity), září roku 20XX+1, 20XX+2, případně na celou dobu studia (ostatní kapacity)

Od 30.5 20XY do 15.7. 20XY – souběh s REHOsem, nabídka zobrazuje kapacity bez opcí a aktuálního ubytování, nezobrazuje volné kapacity vyblokované pro systém REHOS

Od 15.7. 20XY do září 20XY tato nabídka zobrazuje všechny zbývající kapacity které nejsou obsazeny, bez opce a které nebyly obsazeny pomocí REHOS.

Zjištění charakteru současného pobytu

Charakter současného pobytu je určující pro zobrazení základní nabídky uživateli. Viz schémata v dokumentu

Za účelem stanovení charakteru pobytu budou využity následující parametry získané z karty hosta ze systému Mefisto:

1. datum ukončení stávající smlouvy
 - a. datum
2. datum zahájení pobytu
 - a. datum
3. charakter kapacity kde je uživatel ubytován
 - a. krátkodobý
 - b. dlouhodobý
4. číslo pokoje
 - a. hodnota typu <KOLEJ><BUDOVA><POKOJ>

Na základě těchto hodnot bude uživateli zobrazena nabídka a to následovně:

Nabídka A

Uživatel má smlouvu „do června“ (pevně nastaveno na 30.6.) a začal bydlet dříve než 30.10.

Charakter kapacity je „krátkodobá“

Nabídka B

Uživatel má smlouvu „do září“ (pevně nastaveno na 15.9.) nebo delší

Charakter kapacity je „dlouhodobá“

Další služby prodejního portálu

WatchDog – Prodejní portál umožňuje uživateli vytvoření hlídacího psa na danou kapacitu. Uživatel je informován pokud se daná kapacita uvolní prostřednictvím e-mailu.

Cenová kalkulačka – systém spočte na základě aktuálního ceníku doplatek při ukončování smlouvy (bez započtení služeb a pod.)

Integrační požadavky

Prodejní portál bude přistupovat k následujícím zdrojům dat pro čtení:

CAS – Centrální autorizační služba UK, pro autentizaci uživatele

IS UK – Celouniverzitní informační systém (pro načtení některých údajů, možná nebude třeba)

Mefisto – Vnitřní informační systém KaM pro evidenci smluv, závazků, plateb a organizaci ubytování (pro načítání údajů k ubytovaným klientům, zjišťování volné kapacity, ...)

REHOS – Rezervační a hodnotící systémy KaM UK (přistupuje pro zjištění duplicitních „žádostí“ o ubytování, neumožní žádat v REHOS a nakupovat ubytování v prodejním portálu). Systém Rehos musí implementovat podobné záruky – možnost využít rozhraní pro Mefisto.

Prodejní portál bude přistupovat k následujícím zdrojům dat pro zápis:

Mefisto – vytváření nových uživatelů, vytváření nových opcí na ubytování, prodlužování stávajících smluv

Integrace s Mefisto

Vyhledání, editace údajů v kartě hosta (pouze e-mail a telefon) a vytvoření karty hosta

Vytvoření nové smlouvy (Mefisto na základě charakteru pobytu vytvoří buď opci nebo přímo smlouvu na daném lůžku, rozešle informace o platbě zálohy, etc.)

Integrace s IS UK a CAS UK

Používá CAS UK pro autentizaci uživatele, postup stejný jako v případě systému Rehos.

Používá IS UK pro načítání informací o studentech (jméno, příjmení, e-mail, bydliště).

Příloha 4 – Návrh nového Volebního řádu pro volbu členů kolejních rad za Grémium předsedů kolejních rad

VOLEBNÍ ŘÁD PRO VOLBU ČLENŮ KOLEJNÍCH RAD vysokoškolských kolejí Univerzity Karlovy v Praze

Rada Kolejí a menz (dále jen „Rada“) se dle čl. 6 odst. 4 písm. h) Řádu pro poskytování ubytovacích a stravovacích služeb Univerzity Karlovy v Praze usnesla na tomto Volebním řádu pro volbu členů kolejních rad:

ČÁST PRVNÍ ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Čl. 1

1. Volební řád pro volbu členů kolejních rad upravuje volby do kolejních rad vysokoškolských kolejí Univerzity Karlovy v Praze.

Čl. 2

Počet členů kolejni rady

1. Kolejni rada vysokoškolské koleje Univerzity Karlovy v Praze (dále jen „KR“ a „univerzita“) je kolektivní orgán, který má 3 (tři) až 9 (devět) členů; počet členů KR musí být vždy lichý.
2. Počet členů KR se stanoví při vyhlášení řádných či předčasných voleb do KR podle čl. 7 odst. 5 a 6 a čl. 9 odst. 3. Změny počtu členů v průběhu funkčního období KR nejsou přípustné.

Čl. 3

Funkční období členů kolejni rady

1. Funkční období členů KR je dvouleté, začíná dnem konání ustavujícího zasedání KR podle čl. 12.
2. Funkční období všech členů KR končí, pokud:
 - a. se KR nesejde po dobu 60 dnů v usnášeníschopném stavu podle Jednacího řádu kolejních rad Univerzity Karlovy v Praze; to neplatí v období od začátku července do konce září,
 - b. uplynou dva roky od ustavujícího zasedání KR podle čl. 12; koná-li se ustavující zasedání nově zvolené KR před uplynutím této dvouleté lhůty, končí funkční období předchozí KR v den konání tohoto zasedání,
 - c. KR ve stanovené lhůtě nevyhlásí doplňovací volby do KR (čl. 7 odst. 7),
 - d. je KR vyslovena nedůvěra peticí podepsanou nejméně 30% osob ubytovaných v příslušné koleji.
3. Funkční období všech členů KR též končí, usnese-li se o tom většinou hlasů všech svých členů Grémium předsedů kolejních rad Kolejí a menz Univerzity Karlovy v Praze (dále jen „Grémium“). Grémium může takovéto usnesení přijmout např. z důvodu, že KR dlouhodobě řádně neplní svou funkci, nebo pokud KR hrubě porušila tento předpis, Jednací řád kolejních rad vysokoškolských kolejí Univerzity Karlovy v Praze či další relevantní předpisy. Kolejni rada, o níž bylo takto rozhodnuto, má právo ve lhůtě patnácti dnů od přijetí usnesení podle první věty tohoto odstavce podat odvolání k Radě, která bez zbytečných odkladů rozhodne o jeho platnosti. V případě, že Rada

rozhodnutí Grémia podle první věty tohoto odstavce zruší, nezapočítává se dotčené kolejně radě období mezi přijetím usnesení Grémia a jeho zrušením Radou do lhůt uvedených v odst. 2 písm. a a c tohoto článku.

Čl. 4

Mandát člena Kolejní rady

1. Členem KR se může stát jedině osoba, která
 - a. je studentem univerzity nebo jiné vysoké školy a
 - b. je ubytována v příslušné koleji.
2. Mandát člena KR vzniká zvolením.
3. Členem KR se stává kandidát, který se v celkovém pořadí dle čl. 8 odst. 8 umístil nejhůře na místě, které svým číselným označením odpovídá počtu členů KR dle usnesení podle čl. 9 odst. 3.
4. Mandát člena KR vzniká náhradníkovi (podle čl. 6) jeho povoláním předsedou KR.

Čl. 5

Zánik mandátu člena KR

1. Mandát člena KR zaniká uplynutím funkčního období podle čl. 3 odst. 2 a 3, nestanoví-li tento řád jinak.
2. Před uplynutím funkčního období mandát člena KR zaniká
 - a. dnem doručení písemného prohlášení, jímž se člen vzdá členství v KR, předsedovi příslušné KR,
 - b. jestliže KR člena svým usnesením přijatým většinou hlasů všech svých členů zbaví mandátu z důvodu jeho předem neomluvené neúčasti při nejméně třech po sobě jdoucích řádných zasedáních KR; tento člen KR má právo odvolat se ve lhůtě sedmi dnů od přijetí tohoto usnesení ke Grémiu, které bez zbytečných odkladů rozhodne, zda bylo toto usnesení KR platné,
 - c. současně se zánikem ubytování v koleji, ve které došlo ke vzniku členství, nebo ztrátou statutu studenta univerzity či jiné vysoké školy.

Čl. 6

Náhradník

1. Náhradníky se rozumějí kandidáti, kteří nebyli zvoleni členy KR, a to v pořadí, ve kterém se umístili ve volbách (čl. 8 odst. 8).
2. Náhradníkem není kandidát, který ve volbách získal počet hlasů, který je nižší než 10 % (deset procent) z celkového počtu platných odevzdaných hlasovacích lístků.
3. Zanikne-li členovi KR mandát podle čl. 5 odst. 2, na uvolněné místo člena KR povolá předseda KR prvního náhradníka. Předseda KR tak učiní bez zbytečného odkladu; to neplatí, nastane-li situace podle odst. 7 tohoto článku nebo zbaví-li KR svého člena mandátu podle čl. 5 odst. 2 písm. b a tento člen se odvolá ke Grémiu. V prvním případě postupuje předseda KR podle odst. 7 tohoto článku, ve druhém případě povolá předseda KR prvního náhradníka až tehdy, rozhodne-li Grémium, že je zbavení mandátu člena KR podle čl. 5 odst. 2 písm. b platné.

4. Náhradník může své povolání na místo člena KR písemně odmítnout, učiní-li tak bezodkladně. V takovém případě zůstává prvním náhradníkem a za člena KR je povolán další náhradník.
5. Každý se může vzdát svého postavení náhradníka písemným prohlášením předsedovi KR.
6. Člen KR, který se vzdal mandátu podle čl. 5 odst. 2 písm. a, může v písemném prohlášení, v němž tak učinil, prohlásit, že hodlá zůstat prvním náhradníkem.
7. Člen KR, kterému zanikl mandát podle čl. 5 odst. 2 písm. c, může písemně prohlásit, že hodlá zůstat náhradníkem. Prohlášení musí být doručeno předsedovi KR do čtrnácti dnů ode dne zániku mandátu člena KR. Tento náhradník je znovu povolán za člena kolejni rady v okamžiku, kdy opětovně splní podmínky dle čl. 4 odst. 1. Nedojde-li k tomu do čtyř měsíců ode dne doručení prohlášení, přestává být tento bývalý člen náhradníkem a na jeho místo v KR je předsedou KR povolán další náhradník v pořadí.
8. Pokud není náhradníka, který by obsadil uvolněné místo člena KR, nebo všichni náhradníci povolání odmítli, jsou vypsané doplňovací volby podle čl. 7 odst. 7. Ne zvolení kandidáti v doplňovacích volbách se nestávají náhradníky.

ČÁST DRUHÁ VOLBY DO KOLEJNÍ RADY

Čl. 7 Vyhlášení voleb

1. Volby do KR vyhlašuje KR nebo Grémium (dále též „vyhlašovatel“) svým usnesením.
2. KR vyhlašuje řádné volby, předčasné volby a doplňovací volby svým usnesením, které musí být schváleno většinou všech členů KR; do toho se počítají také neobsazená místa v KR.
3. Grémium vyhlašuje volby do KR v případě, že v dané koleji KR není nebo není KR z důvodu nízkého počtu svých členů usnášeníschopná podle odst. 2. Dozví-li se Grémium o nutnosti vyhlášení voleb, vyhlásí je bez zbytečného odkladu.
4. Vyhlašovatel je povinen volby do KR vyhlásit nejméně patnáct dnů před jejich konáním. Volby se konají nejpozději třicet dnů po jejich vyhlášení.
5. Řádné volby do KR se konají ve lhůtě počínající třicátým dnem před uplynutím funkčního období stávajících členů KR a končící dnem jeho uplynutí.
6. Předčasné volby do KR jsou takové volby do KR, které se konají dříve než podle odst. 5 tohoto článku.
7. Doplňovací volby slouží k volbě členů KR do neobsazených míst v KR v případě, že nastala skutečnost podle čl. 6 odst. 8. KR je povinna je vyhlásit nejpozději do patnácti dnů ode dne, kdy nastane skutečnost dle čl. 6 odst. 8; to neplatí pro poslední dva měsíce před uplynutím funkčního období podle čl. 3 odst. 2 písm. b. V případě, že KR není usnášeníschopná podle odst. 2 tohoto článku, je předseda této KR, popřípadě jiný její člen, povinen nutnost konání doplňovacích voleb oznámit Grémiu nejpozději při jeho nejbližším zasedání. Nestane-li se tak, má se za to, že nastala situace podle čl. 3 odst. 2 písm. c.
8. Současně s vyhlášením voleb vyhlašovatel určí a zveřejní všechny náležitosti dle čl. 9 odst. 3.

Čl. 8

Průběh a výsledky voleb

1. Volby do KR se konají tajným a rovným hlasováním způsobem předepsaným příslušnou volební komisí.
2. Právo volit má každá osoba ubytovaná v příslušné koleji.
3. Právo být volen do KR má ten, kdo splňuje podmínky dle čl. 4 odst. 1 a odevzdá alespoň tři dny před konáním voleb podepsanou písemnou přihlášku, nestanoví-li vyhlášovatel termín pozdější.
4. Kandidátní listina a předepsaný způsob hlasování dle odst. 1 tohoto článku musejí být zveřejněny nejpozději 24 hodin před zahájením voleb.
5. Každý volič smí vhodit do volební urny pouze jeden hlasovací lístek, v němž jsou uvedena jména všech kandidátů podle odst. 3 tohoto článku. V tomto hlasovacím lístku smí volič způsobem předepsaným volební komisí přidělit hlas nejvýše takovému počtu kandidátů, jaký je počet členů KR stanovený v usnesení podle čl. 9 odst. 3.
6. Volební komise je povinna kontrolovat, zda je volič oprávněn volit. To provádí porovnáním voličem předloženého kolejního průkazu, průkazu studenta vysoké školy či jiného dokladu, z něhož je možné zjistit totožnost voliče, se seznamem osob aktuálně ubytovaných v koleji, který volební komise obdrží v ubytovací kanceláři. Nepředloží-li volič žádný doklad totožnosti nebo není-li jeho jméno uvedeno v seznamu voličů podle předchozí věty, nesmí mu být umožněno volit.
7. V době voleb, kdy neprobíhá hlasování, je volební komise povinna zabezpečit volební urnu tak, aby nemohlo dojít k manipulaci s hlasy. To učiní např. přelepením její šterbiny lepicí páskou s podpisy členů volební komise a uzamčením volební urny na bezpečném místě.
8. Výsledné pořadí kandidátů ve volbách je stanoveno dle počtu získaných hlasů sestupně.
9. V případě rovnosti hlasů rozhoduje o pořadí los. Losování provádí volební komise. Kandidáti, o jejichž pořadí bude losem rozhodováno, mají právo být u tohoto losování přítomni a volební komise je povinna informovat je o tomto losování před jeho průběhem.
10. Proti přípravě, průběhu a výsledkům voleb může ve lhůtě sedmi dnů od zveřejnění jejich výsledků podat volič stížnost Grémium, které bez zbytečných odkladů rozhodne o platnosti voleb usnesením přijatým většinou hlasů všech členů Grémia. Grémium shledá volby neplatnými zejména z důvodu prokázané manipulace s jejich výsledky či jiného volebního podvodu. Volební komise, která organizovala volby, o jejichž platnosti Grémium rozhodovalo, nebo stěžovatel podle první věty tohoto odstavce mohou ve lhůtě sedmi dnů od přijetí usnesení Grémia podat odvolání k Radě, která bez zbytečných odkladů definitivně rozhodne o platnosti voleb. Jsou-li volby shledány neplatnými, má se za to, že nastal případ dle čl. 3 odst. 3.

Čl. 9

Organizace voleb

1. Organizaci voleb zabezpečuje volební komise.
2. Volby se konají ve dvou po sobě následujících pracovních dnech. Každý z těchto dnů musí být umožněno hlasování nejméně čtyři hodiny v čase mezi 7.00 a 22.00. Volby se nesmějí konat v měsících červnu, červenci, srpnu a září a v období od 20. do 31. prosince. Období podle předchozí věty, kdy se nesmějí konat volby, se nezapočítává do termínu podle druhé věty čl. 7 odst. 4.

3. Vyhlášovateľ určí usnesením:
 - a. presný termín konání voleb,
 - b. složení volební komise,
 - c. náležitosti přihlášky,
 - d. počet členů volené KR
 - e. a další potřebné organizační podrobnosti voleb.

Čl. 10

Volební komise

1. Volební komise zabezpečuje řádný průběh voleb. Po jejich skončení volební komise sečte odevzdané hlasy.
2. Volební komise je nejméně tříčlenná. Během hlasování musejí být u volební urny přítomni nejméně dva členové volební komise.
3. Je-li vyhlášovatelem voleb KR, zvolí členy volební komise z nekandidujících osob ubytovaných v dané koleji. Je-li vyhlášovatelem Grémium, zvolí členy volební komise z nekandidujících osob ubytovaných v libovolné koleji Univerzity Karlovy v Praze.
4. Členové volební komise si ze svého středu tajným hlasováním zvolí předsedu. Předseda je zvolen, získá-li nadpoloviční většinu hlasů všech členů volební komise.
5. Kandidát do KR má právo kdykoli před zahájením sčítání hlasů požádat předsedu volební komise, aby do volební komise jmenoval jednu osobu dle volby tohoto kandidáta. Předseda volební komise tuto osobu do volební komise jmenuje, je-li ubytována v příslušné koleji a není-li zároveň kandidátem do KR. Tato osoba má poradní hlas.
6. Volební komise končí svou činnost dnem ustavujícího zasedání nové KR podle čl. 12.

Čl. 11

Volební protokol

1. Výsledky voleb se zaznamenávají ve volebním protokolu.
2. Volební protokol podepisují všichni členové volební komise. Pokud člen volební komise odmítne volební protokol podepsat, musí do něj uvést důvody, které ho k tomu vedly.
3. Volební protokol musí obsahovat
 - a. datum konání voleb,
 - b. počet oprávněných voličů,
 - c. počet odevzdaných hlasů,
 - d. počet odevzdaných neplatných hlasů,
 - e. pořadí jednotlivých kandidátů podle počtu obdržených hlasů (přičemž nově zvolení členové KR musejí být vyznačeni),
 - f. počet hlasů, které jednotliví kandidáti obdrželi,
 - g. datum podpisu volebního protokolu a
 - h. poučení o možnosti podání stížnosti dle čl. 8 odst. 10.

4. Volební protokol zveřejní předseda volební komise bez zbytečného odkladu po ukončení voleb na vývěsní desce koleje.
5. Kopii volebního protokolu předá volební komise vedoucímu příslušné koleje či správního celku nejpozději do konání ustavujícího zasedání KR.
6. Předseda KR předá předsedovi Grémia kopii volebního protokolu a evidenční list KR při nejbližším zasedání Grémia ode dne konání ustavujícího zasedání KR.

Čl. 12

Ustavující zasedání kolejní rady

1. Ustavující zasedání KR je první zasedání nově zvolené KR.
2. Během ustavujícího zasedání si KR zvolí předsedu, popřípadě místopředsedu.
3. Ustavující zasedání svolá předseda volební komise po marném uplynutí lhůty pro podání stížnosti dle čl. 8 odst. 10. Byla-li stížnost dle čl. 8 odst. 10 podána, svolá předseda volební komise ustavující zasedání až tehdy, jsou-li volby uznány za platné. Pokud předseda volební komise ustavující zasedání nesvolá do čtrnácti dní ode dne, kdy byly splněny předpoklady pro jeho svolání, svolá zasedání libovolný člen KR.
4. Průběh ustavujícího zasedání se řídí Jednacím řádem kolejních rad vysokoškolských kolejí Univerzity Karlovy v Praze.

ČÁST TŘETÍ

SPOLEČNÁ, PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 13

1. Výklad tohoto řádu podává Rada.
2. Tento volební řád byl projednán s Grémiem a následně schválen Radou dne Tímto nabývá platnosti a účinnosti.

Bc. Jan Šimek, MSc.,
předseda Rady

Mgr. Jan Švadlenka,
předseda Grémia

Příloha 5 – Protokol z hlasování *per rollam* o vyhlášení voleb v Koleji Arnošta z Pardubic

GRÉMIUM PŘEDSEDŮ KOLEJNÍCH RAD UNIVERZITY KARLOVY

Hlasování *per rollam* 7. – 10. 2. 2013

PROTOKOL

Lhůty pro hlasování *per rollam* (dle čl. 9 odst. 3 Jednacího řádu Grémia):

- Diskuze o návrhu: 7. 2. 2013, 14:30 – 8. 2. 2013, 14:30
- Hlasování o návrhu: 8. 2. 2013, 14:30 – 10. 2. 2013, 23:59

Text usnesení:

Grémium předsedů kolejních rad na základě Volebního řádu pro volbu členů kolejních rad, čl. 7 odst. 1 a čl. 9, vyhláší volby do Kolejní rady Arnošta z Pardubic. Volby proběhnou 27. a 28. 2. 2013, po oba dny v časech 17:00 – 21:00.

Přihláška ke kandidatuře se podává do rukou některého z členů volební komise nejpozději do 24. 2. 2013. Přihláška musí obsahovat jméno kandidáta, titul, číslo pokoje, v němž je ubytován, školu (v případě Univerzity Karlovy i fakultu), studijní obor, ročník a typ studia, e-mailovou adresu, telefonní číslo a podpis.

Počet členů nově volené kolejní rady se stanovuje na pět. Grémium předsedů kolejních rad dále jmenuje volební komisi složení Martina Peroutková, Pavla Žůrková a Diana Halčáková.

Hlasování (ano-ne-zdržel se):

- Jiří Mudruňka (KR Šafránkuv pavilon): ANO
- Jan Švadlenka (KR Budeč): ANO
- Martin Vedra (KR Na Větrníku): ANO
- Jan Musílek (KR 17. listopadu): ANO
- Denisa Grygláková (KR Švehlova): ANO
- Martin Šeremeta (KR Jednota): ANO
- Jakub Weber (KR Na Kotli): zdržel se

Výsledek hlasování:

- Pro návrh (ANO): 6
- Proti návrhu (NE): 0
- Zdržel se: 1

Usnesení bylo schváleno.